

## Zasady i Warunki realizacji Vouchera na Czekoladowy Weekend dla Dwojga – stanowiącego nagrodę Tygodniową w Loterii pod nazwą „WYGRAJ CZAS NA PRZYJEMNOŚĆ”

### § 1. Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy dokument opisuje Zasady i Warunki realizacji Vouchera na Czekoladowy Weekend dla Dwojga – stanowiącego nagrodę Tygodniową w Loterii pod nazwą „WYGRAJ CZAS NA PRZYJEMNOŚĆ”, organizowanej przez PMICOMBERA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Wiertnicza 39 a, 02-952 Warszawa, dalej: „PMICOMBERA” oraz „Voucher”.
2. Voucher jest przekazywany w formie elektronicznej. Voucher uprawnia do realizacji nagrody Tygodniowej przez Laureata wraz ze wskazaną przez niego Osobą Towarzyszącą i obejmuje, zgodnie z Programem Czekoladowego Weekendu, stanowiącym Załącznik nr 1: pobyt dwóch osób w Warszawie w Hotelu 4. gwiazdkowym (dwa noclegi w pokoju dwuosobowym); wyżywienie; zwiedzanie Fabryki Czekolady E.Wedel w Warszawie znajdującej się pod adresem LOTTE Wedel ul. Zamoyskiego 28/30 w Warszawie; wizytę w renomowanym Salonie SPA w Warszawie; zwiedzanie Warszawy; opiekę pilota; transfery; miejsce parkingowe, kieszonkowe; dalej: „Czekoladowy Weekend”.
3. Czekoladowy Weekend jest organizowany przy udziale firmy Real Incentive Wojciech Opiola z siedzibą w Warszawie (02-677), ul. Wynalazek nr 2/15, NIP 9930566775, która jest wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz do Rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Mazowieckiego pod numerem ewidencyjnym 8807, posiadającej gwarancję ubezpieczeniową w Wiener TU S.A. Vienna Insurance Group (dalej: „Organizator Czekoladowego Weekendu”).
4. Wartość Vouchera dla dwóch osób wynosi 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) brutto.
5. Voucher będzie realizowany w następujących terminach:
  - a) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z pierwszego tygodnia (25 kwietnia - 1 maja 2022r.) – termin realizacji: 22-24 lipca 2022r.,
  - b) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z drugiego tygodnia (2-8 maja 2022r.) – termin realizacji: 22-24 lipca 2022r.,
  - c) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z trzeciego tygodnia (9-15 maja 2022r.) – termin realizacji: 29-31 lipca 2022r.,
  - d) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z czwartego tygodnia (16-22 maja 2022r.) – termin realizacji: 29-31 lipca 2022r.,
  - e) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z piątego tygodnia (23-29 maja 2022r.) – termin realizacji: 05-07 sierpnia 2022r.,
  - f) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z szóstego tygodnia (30 maja-5 czerwca 2022r.) – termin realizacji: 05-07 sierpnia 2022r.,
  - g) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z siódmego tygodnia (6-12 czerwca 2022r.) – termin realizacji: 19-21 sierpnia 2022r.,
  - h) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z ósmego tygodnia (13-19 czerwca 2022r.) – termin realizacji: 19-21 sierpnia 2022r.,
  - i) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z dziewiątego tygodnia (20-26 czerwca 2022r.) – termin realizacji: 26-28 sierpnia 2022r.,
  - j) dla Laureatów nagrody Tygodniowej z dziesiątego tygodnia (27-30 czerwca 2022r.) – termin realizacji: 26-28 sierpnia 2022r.
6. Uczestnikami Czekoladowego Weekendu **mogą być wyłącznie osoby, które ukończyły 18 lat.**
7. Voucher nie obejmuje: kosztów dojazdu do Warszawy i powrotu do domu oraz atrakcji, wyżywienia i transferów innych niż ujęte w Programie Czekoladowego Weekendu (Załącznik nr 1).
8. Kieszonkowe w kwocie 400 zł może być przekazane wyłącznie na rachunek bankowy Laureata nagrody Tygodniowej, podany w Formularzu dla Uczestników Czekoladowego Weekendu. Kieszonkowe wchodzi w skład wartości Vouchera, o której mowa w ust. 4 powyżej.

## **§ 2. Przekazanie nagrody Tygodniowej w Loterii w postaci Vouchera na Czekoladowy Weekend.**

1. Uprawnionym do realizacji nagrody Tygodniowej w postaci Vouchera na Czekoladowy Weekend jest Laureat nagrody Tygodniowej w Loterii „WYGRAJ CZAS NA PRZYJMENOŚĆ”, pozytywnie zweryfikowany przez PMICOMBERA jako organizatora Loterii na podstawie postanowień § 21 Regulaminu Loterii.
2. W ciągu 2 dni roboczych po dokonaniu pozytywnej weryfikacji Laureata nagrody Tygodniowej zgodnie z § 21 pkt 1-6 Regulaminu Loterii, Laureat nagrody Tygodniowej otrzyma na adres e-mail podany w Zgłoszeniu do Loterii, voucher w formie elektronicznej wraz z wszystkimi informacjami i dokumentami, niezbędnymi do realizacji nagrody Tygodniowej, w tym Formularz dla Uczestników Czekoladowego Weekendu, stanowiący Załącznik nr 2.
3. Laureat nagrody Tygodniowej jest zobowiązany odesłać w terminie 4 dni kalendarzowych od daty otrzymania e-maila, zgodnie z ust. 2 powyżej, pod adres: [czekoladowyweekend@czasnaprzyjemnosc.pl](mailto:czekoladowyweekend@czasnaprzyjemnosc.pl) prawidłowo wypełniony Formularz dla Uczestników Czekoladowego Weekendu. W Formularzu należy m.in.:
  - a) wskazać Osobę Towarzyszącą, która weźmie udział w Czekoladowym Weekendzie wraz z Laureatem nagrody Tygodniowej, poprzez podanie jej danych osobowych niezbędnych do realizacji Czekoladowego Weekendu: imię i nazwisko oraz potwierdzenie, że Osoba Towarzysząca ukończyła 18 lat,
  - b) podać numer swojego rachunku bankowego prowadzonego przez bank z siedzibą w Polsce, na który zostanie dokonany przelew kieszonkowego w wysokości 400 zł.
  - c) wybrać rodzaje zabiegów SPA w ramach atrakcji Czekoladowego Weekendu z określonej listy dostępnych zabiegów.
4. Uczestnicy Czekoladowego Weekendu są zobowiązani do zapoznania się z niniejszymi Zasadami i Warunkami realizacji Vouchera na Czekoladowy Weekend dla Dwojga oraz z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
5. Spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3-4 powyżej jest niezbędne do wzięcia udziału w Czekoladowym Weekendzie. Brak spełnienia któregośkolwiek z tych warunków (w szczególności niepodanie danych, o których mowa w Formularzu dla Uczestników Czekoladowego Weekendu lub nieprzesłanie Formularza dla Uczestników Czekoladowego Weekendu zgodnie z terminem, o którym mowa w ust. 3 uniemożliwia Laureatowi nagrody Tygodniowej lub/oraz wskazanej Osobie Towarzyszącej udział w Czekoladowym Weekendzie.

## **§ 3. Warunki realizacji Czekoladowego Weekendu.**

1. Uczestnicy Czekoladowego Weekendu są zobowiązani do posiadania ważnego dowodu tożsamości, celem zameldowania w Hotelu oraz okazania w Fabryce Czekolady E.Wedel.
2. Uczestnicy Czekoladowego Weekendu są zobowiązani do spełnienia warunków, jakie mogą wynikać z przepisów prawa przyjętych na terenie Rzeczypospolitej Polski w związku z obowiązującym stanem epidemii wprowadzonym na skutek wirusa SARS – COV-2 lub innego.
3. Uczestnik Czekoladowego Weekendu zobowiązany jest do przestrzegania wymogów koniecznych do odbycia wizyty w Fabryce Czekolady E.Wedel, w tym wymogów bezpieczeństwa, sanitarnych i zdrowotnych, określonych w § 4 poniżej.
4. Uczestnik Czekoladowego Weekendu powinien przestrzegać wskazówek i zaleceń porządkowych przedstawicieli Organizatora Czekoladowego Weekendu, umożliwiających realizację Programu Czekoladowego Weekendu oraz przestrzegać miejsca i godzin zbiórek, określonych w Programie Czekoladowego Weekendu oraz w dodatkowej komunikacji otrzymanej od Organizatora Czekoladowego Weekendu. Niezastosowanie się do określonych godzin zbiórek i rozpoczęcia atrakcji Programu Czekoladowego Weekendu może skutkować brakiem możliwości skorzystania przez Uczestnika z transferu lub z danej atrakcji Programu Czekoladowego Weekendu.
5. Ponieważ Czekoladowy Weekend jest realizowany równocześnie dla kilku Laureatów nagrody Tygodniowej wraz ich Osobami Towarzyszącymi, niektóre elementy Programu mogą być łączone w celu zapewnienia i usprawnienia organizacji Czekoladowego Weekendu (transport, zwiedzanie Fabryki Czekolady E.Wedel, zwiedzanie Warszawy, spotkania z pilotem). Uczestnik Czekoladowego Weekendu nie jest zobowiązany do uczestnictwa w poszczególnych punktach Programu; w razie rezygnacji z któregośkolwiek punktu Programu, Uczestnik jest zobowiązany uprzednio poinformować o tym Organizatora Czekoladowego Weekendu. W takim

wypadku Uczestnik ponosi we własnym zakresie koszty zaplanowanych przez siebie atrakcji, w tym koszty transportu do miejsc nieobjętych Programem.

6. W przypadku niewykorzystania któregośkolwiek ze świadczeń składających się na Program Czekoladowego Weekendu, Laureatowi nagrody Tygodniowej nie przysługuje prawo do otrzymania ekwiwalentu pieniężnego z tytułu niewykorzystanego świadczenia. Oznacza to również, że nie będą zwracane świadczenia ekwiwalentne w przypadku nie skorzystania przez Uczestników Czekoladowego Weekendu z transferów lub miejsca parkingowego oferowanych w ramach Vouchera.
7. Komunikacja z Laureatem nagrody Tygodniowej w sprawie organizacji Czekoladowego Weekendu będzie się odbywać na adres e-mail Laureata nagrody Tygodniowej wskazany w Zgłoszeniu do Loterii. Dodatkowo, Laureat nagrody Tygodniowej będzie otrzymywać powiadomienia o najważniejszych punktach Programu Czekoladowego Weekendu za pomocą wiadomości SMS na numer telefonu wskazany w Zgłoszeniu do Loterii.
8. W terminie miesiąca przed datą rozpoczęcia Czekoladowego Weekendu Laureat nagrody Tygodniowej otrzyma na adres e-mail wskazany w Zgłoszeniu do Loterii szczegółowe informacje odnośnie Programu Czekoladowego Weekendu (dane Hotelu, dane Salonu SPA oraz godziny zabiegów SPA, dane restauracji oraz Specjalne Menu, z którego Uczestnicy będą mogli wybierać posiłki w restauracjach). W celu organizacji transferu lub rezerwacji miejsca parkingowego przy Hotelu Laureat zostanie również poproszony o przesłanie, w terminie 4 dni kalendarzowych, drogą mailową, w odpowiedzi na otrzymanego maila, informacji dotyczących planowanego przyjazdu do Warszawy, wskazujących między innymi, jakim środkiem komunikacji Laureat wraz z Osobą Towarzystającą przyjadą do Warszawy, o której godzinie i na jaki dworzec kolejowy (Dworzec Centralny lub Zachodni)/autobusowy (Dworzec Zachodni)/Lotnisko im. Chopina oraz odpowiednio informacji dotyczących wyjazdu z Warszawy po zakończeniu Czekoladowego Weekendu. W oparciu o te informacje Organizator Czekoladowego Weekendu powiadomi Laureata o planowanej godzinie transferu lub o zarezerwowanym miejscu parkingowym.
9. Uczestnik Czekoladowego Weekendu zostanie objęty ubezpieczeniem turystycznym NNW, w związku z czym będzie zobowiązany zapoznać się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczeń Turystycznych Wiener TU S.A, które zostaną wysłane na adres e-mail Laureata nagrody Tygodniowej wskazany w Zgłoszeniu do Loterii.
10. PMICOMBERA nie odpowiada za brak możliwości uczestnictwa w Czekoladowym Weekendzie w przypadku niespełnienia przez Laureata nagrody Tygodniowej lub przez wskazaną Osobę Towarzystającą określonych wyżej wymogów, w tym w przypadku niedostarczenia wymaganych danych.

#### **§ 4. Warunki wizyty w Fabryce Czekolady E.Wedel.**

1. Organizatorem zwiedzania Fabryki Czekolady E.Wedel jest LOTTE Wedel sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Zamoyskiego 28/30 w Warszawie, kod pocztowy 03-801, zwana dalej: „LOTTE Wedel”.
2. Zwiedzanie Fabryki Czekolady E.Wedel obejmuje zwiedzanie zakładu produkującego wyroby czekoladowe, znajdującego się pod adresem LOTTE Wedel ul. Zamoyskiego 28/30 w Warszawie, to jest: zwiedzanie części obszaru produkcyjnego wyrobów marki E.Wedel, poznanie historii produkcji wyrobów czekoladowych, zwiedzanie gabinetu Wedla, skosztowanie czekolady pitnej.
3. Zwiedzanie Fabryki Czekolady E.Wedel zajmuje ok. 2,5 godziny.
4. Zwiedzanie może odbywać się tylko po wyznaczonej trasie w obecności osoby oprowadzającej, wskazanej przez LOTTE Wedel.
5. Zwiedzający jest zobowiązany do zapoznania się z obowiązującymi na terenie obszaru produkcyjnego Fabryki Czekolady E.Wedel „Zasadami bezpieczeństwa i dobrych praktyk produkcyjnych”, stanowiącymi Załącznik nr 3.
6. Przed wejściem na teren Fabryki Czekolady E.Wedel każdy Uczestnik Czekoladowego Weekendu będzie zobowiązany do wypełnienia „Formularza dla odwiedzających strefy produkcyjne LOTTE Wedel” oraz do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej Administratora i przetwarzania danych osobowych znajdującej się w treści Formularza. Wzór „Formularza dla odwiedzających strefy produkcyjne LOTTE Wedel” stanowi Załącznik nr 4.
7. **UWAGA:** Uczestnik Czekoladowego Weekendu powinien zapoznać się treścią Załączników nr 3 i nr 4 do niniejszych Zasad z odpowiednim wyprzedzeniem. Spełnienie warunków odpowiedniego przygotowania się do

zwiedzania Fabryki, zawartych w tych Załącznikach stanowi bezwzględny warunek dopuszczenia do zwiedzania. Niedostosowanie się do któregokolwiek z punktów opisanych w „Zasadach bezpieczeństwa i dobrych praktyk produkcyjnych” stanowiących Załącznik nr 3 lub wystąpienie objawów lub dolegliwości, o których mowa w Załączniku nr 4 będzie skutkowało odmową wstępu na teren obszaru produkcyjnego Fabryki.

8. **UWAGA:** Fabryka Czekolady E.Wedel nie jest przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością.
9. **UWAGA:** Z uwagi na rygorystyczne normy BHP Uczestnik Czekoladowego Weekendu powinien uwzględnić odpowiednie wymogi odnośnie ubrania, przewidziane dla osób zwiedzających Fabrykę Czekolady E.Wedel: osoba zwiedzająca powinna być ubrana w odzież zakrywającą nogi, buty powinny być kryte, wygodne, na niskim obcasie, a także antypoślizgowe, bez ozdób i elementów, które mogą odpaść.

Taką odzież Uczestnik Czekoladowego Weekendu powinien zabrać ze sobą do Warszawy celem odbycia wizyty w Fabryce Czekolady E.Wedel.

10. LOTTE Wedel przed rozpoczęciem zwiedzania ma prawo do weryfikacji tożsamości osób zwiedzających Fabrykę Czekolady E.Wedel, w związku z tym Uczestnicy Czekoladowego Weekendu muszą posiadać przy sobie dowód tożsamości i okazać go na żądanie LOTTE Wedel.
11. LOTTE Wedel nie ponosi odpowiedzialności za:
  - rzeczy pozostawione przez zwiedzających na terenie Fabryki Czekolady E.Wedel,
  - szkody poniesione przez zwiedzających na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Fabryce Czekolady E.Wedel.

#### **§ 5. Dane osobowe Uczestników Wyjazdu.**

1. Dane osobowe Uczestników Czekoladowego Weekendu będą udostępnione PMICOMBERA oraz Organizatorowi Czekoladowego Weekendu w związku z realizacją Czekoladowego Weekendu. Dane będą przetwarzane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; „RODO”).
2. Uczestnik Czekoladowego Weekendu jest zobowiązany do zapoznania się z tekstem klauzul informacyjnych o Administratorze danych osobowych, stanowiących Załącznik nr 5 oraz Załącznik nr 6.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe.**

1. Czekoladowy Weekend nie podlega wymianie na ekwiwalent pieniężny.
2. Laureat nagrody Tygodniowej nie może przenieść prawa do Czekoladowego Weekendu na osoby trzecie.
3. Niniejsze Zasady i Warunki realizacji Vouchera na Czekoladowy Weekend dla Dwojga są dostępne na stronie internetowej Loterii [www.czasnaprzyjemnosc.pl](http://www.czasnaprzyjemnosc.pl) a dodatkowo zostaną wysłane do Laureata nagrody Tygodniowej wraz z Voucherem na adres e-mail wskazany w Zgłoszeniu do Loterii. **Laureat ma obowiązek przedstawić niniejsze Zasady Osobie Towarzyszącej.**

Załączniki:

- Nr 1 - Program Czekoladowego Weekendu,
- Nr 2 - Formularz dla Uczestników Czekoladowego Weekendu,
- Nr 3 - Zasady bezpieczeństwa i dobrych praktyk produkcyjnych,
- Nr 4 - Wzór „Formularza dla osób odwiedzających strefy produkcyjne LOTTE Wedel”,
- Nr 5 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych przez PMICOMBERA Sp. z o.o.,
- Nr 6 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych przez Real Incentive Wojciech Opiola.

**Załącznik nr 1  
do Zasad i Warunków realizacji Vouchera na Czekoladowy Weekend dla Dwojga**

**PROGRAM CZEKOLADOWEGO WEEKENDU**

**Dzień 1 Piątek**

**15:00 -19.00** Transfer do Hotelu\*\*\*\* położonego w Centrum Warszawy. (\*)

*\*Transfery będą realizowane w Warszawie, z dworca kolejowego (Centralnego lub Zachodniego), dworca autobusowego Zachodniego, z lotniska im. Fryderyka Chopina na warszawskim Okęciu, zgodnie z indywidualnymi ustaleniami, jednak wyłącznie we wskazanym wyżej przedziale godzinowym. Osoby, które przyjadą do Warszawy przed godz. 15:00 lub po godz. 19:00 muszą się dostać do wskazanego Hotelu we własnym zakresie i na własny koszt. Ponieważ transfery w dniu przyjazdu będą realizowane w godzinach szczytu, mogą nastąpić niewielkie odstępstwa od ustaleń.  
Osoby, które przyjadą własnym samochodem będą miały zapewniony parking przy Hotelu.*

Zakwaterowanie w Hotelu. Do kolacji czas wolny.

**19:30** Spotkanie w hotelowym lobby z pilotem, oficjalne powitanie Uczestników Czekoladowego Weekendu.

Transfer na kolację. Spacer.

**20:00** Kolacja w restauracji. (\*\*)

**22:30** Transfer powrotny do Hotelu lub kontynuacja wieczoru w mieście i powrót do Hotelu we własnym zakresie.

**Dzień 2 Sobota**

**08:30** Śniadanie w restauracji hotelowej.

**09:30** Transfer z Hotelu do Fabryki Czekolady E.Wedel.

**10:00** Wizyta w Fabryce Czekolady E.Wedel.

**12:30** Zakończenie wizyty w Fabryce E.Wedel i przejazd do Centrum miasta.

**12:50** Przyjazd do Centrum miasta.

**13:00 – 19:00** (\*\*\*)

Wizyta w Salonie SPA: masaże lub zabiegi wellness.

Lunch. (\*\*)

Zwiedzanie Warszawy z przewodnikiem.

*\*\*\*Dokładne godziny: wizyty w Salonie SPA, lunchu oraz zwiedzania Warszawy zostaną podane w późniejszym terminie, w zależności od wybranych przez Uczestników zabiegów SPA.*

**19:00** Zakończenie zabiegów SPA i zwiedzania. Transfer do Hotelu. Chwila na odpoczynek i przygotowanie się do kolacji.

**20:00** Przejście na kolację do pobliskiej restauracji. (\*\*)

**22:30** Powrót do Hotelu lub kontynuacja wieczoru w mieście i powrót we własnym zakresie.

**Dzień 3 Niedziela**

**09:00** Śniadanie w restauracji hotelowej. Po posiłku czas wolny.

**10:30- 12:00** Wykwaterowanie z Hotelu i transfer(\*\*\*\*)

*\*\*\*\*Transfery będą realizowane w Warszawie, na dworzec kolejowy (Centralny lub Zachodni), dworzec autobusowy Zachodni, na lotnisko im. Fryderyka Chopina na warszawskim Okęciu, w godzinach 10:30-12.00.*

Pożegnanie Uczestników Czekoladowego Weekendu i zakończenie wyjazdu.

*\*\* Posiłki w restauracjach będą realizowane w ramach Specjalnego Menu, które zostanie przekazane Laureatowi przed przyjazdem do Warszawy.*

**PILOT:**

W trakcie Czekoladowego Weekendu zapewniony jest polskojęzyczny pilot, a dodatkowo podczas zwiedzania Warszawy w sobotę przewodnik, który opowie o zabytkach i ciekawostkach Warszawy.





**„Zasady bezpieczeństwa i dobrych praktyk produkcyjnych”**

1. Bezwzględnie stosować się do wszystkich poleceń osoby prowadzącej.
2. Bezwzględnie przestrzegać zakazu wnoszenia i używania w obszarze produkcji: aparatów fotograficznych, kamer wideo, telefonów komórkowych. Zgodę na odstępstwo od zasady wyraża Dyrektor Zakładu.
3. Założyć ubranie ochronne; ubranie prywatne i włosy muszą być całkowicie zakryte.
4. Biżuterię i zegarki należy zdjąć przed wejście na produkcję.
5. Pomalowane lub sztuczne paznokcie muszą być zabezpieczone ochronną rękawiczką.
6. Należy myć ręce oraz używać płynu do dezynfekcji rąk.
7. Wszelkie skaleczenia muszą być opatrzone niebieskim plastrem opatrunkowym.
8. Na terenie hal produkcyjnych i magazynów nie wolno jeść, pić, żuć gumy.
9. Na terenie całego zakładu obowiązuje obecnie absolutny zakaz palenia. Wyznaczone miejsca są TYLKO dla pracowników produkcji.
10. Zachować należyłą uwagę przy poruszaniu się po wewnętrznych i zewnętrznych drogach komunikacyjnych.
11. W razie alarmu pożarowego (sygnał dźwiękowy) udać się najkrótszą drogą do wyjścia ewakuacyjnego na wyznaczone miejsce zbiorki.
12. Używać środków ochrony indywidualnej (np. ochronniki słuchu) w miejscach, gdzie wymagane jest ich stosowanie.
13. Zabronione jest dotykane maszyn i urządzeń oraz zdejmowanie wyrobów z transporterów i przenośników.

Imię i nazwisko.....

Firma .....

Data wizyty .....



**Formularz dla  
odwiedzających strefy produkcyjne LOTTE Wedel**

Imię i nazwisko .....

Firma .....

Data wizyty .....

Na zlecenie z LOTTE Wedel .....

**Niniejszym oświadczam, że:**

- Obecnie ani w ciągu ostatniego tygodnia przed datą wizyty nie cierpiałem/łam z powodu infekcji związanych z chorobą nosa, oczu, uszu.
- Obecnie ani w ciągu ostatniego tygodnia przed datą wizyty nie cierpiałem/łam na chorobę układu pokarmowego (biegunka, wymioty).
- Obecnie ani w ciągu ostatniego ostatniego tygodnia przed datą wizyty nie cierpiałem/łam na chorobę skóry (np. wysypka)
- Nie jestem uczulony/a na orzechy/ na sezam lub produkty na bazie orzechów lub sezamu.
- Nie przebywałem/łam w ciągu ostatnich 6 miesięcy przed datą wizyty w krajach zwiększonego ryzyka (kraje tropikalne).
- Nie miałem/łam kontaktu z nikim chorym - zakażonym koronawirusem (SARS-CoV-2) wywołującym chorobę COVID-19.
- Nie jestem w trakcie odbywania kwarantanny na zalecenie SANEPID ani nie miałem/ łam kontaktu z osobami, które zostały umieszczone w kwarantannie na zalecenie SANEPID i są w trakcie jej odbywania.

Poświadczam prawdziwość podanych danych i zobowiązuję się zgłosić każdy przypadek pojawienia się objawów w/w dolegliwości w czasie przebywania w strefie produkcyjnej zakładu.

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko, data)



## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- Informujemy, że administratorem danych osobowych do celów związanych z umożliwieniem wejścia na obszar produkcyjny jest LOTTE Wedel sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-801), ul. Zamoyskiego 28/30 (dalej „LOTTE Wedel”).
- Dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia wstępu na obszar produkcyjny LOTTE Wedel, w tym w celu ochrony sterylności środowiska produkcyjnego wyrobów LOTTE Wedel oraz ochrony osób wchodzących na obszar produkcyjny przed alergenami.
- Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wskazanych w formularzu jest prawnie uzasadniony interes LOTTE Wedel w postaci kontroli przepływu osób znajdujących się na terenie należącym do LOTTE Wedel (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), a także ochrona zdrowia i zapobieganie rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych (art. 9 ust. 2 lit i) art. 6 ust. 1 lit d) RODO). **Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania spowoduje brak możliwości wstępu na obszar produkcyjny LOTTE Wedel.**
- Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji celów wskazanych powyżej. Dane osobowe możemy przechowywać także dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z procesem produkcji produktów LOTTE Wedel.
- Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz LOTTE Wedel usługi IT, usługi ochrony osób i mienia, usługi archiwizacji dokumentów, doradcze, audytowe lub pomoc prawną. Dane osobowe mogą zostać również ujawnione właściwym organom publicznym. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- Mają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Jednocześnie informujemy, że mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, w razie uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.
- W celu skorzystania z przysługujących praw lub w razie pytań prosimy o kontakt z LOTTE Wedel pod adresem e-mail: [dane.osobowe@wedel.pl](mailto:dane.osobowe@wedel.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby.

## Załącznik nr 5

### do Zasad i Warunków realizacji Vouchera na Czekoladowy Weekend dla Dwojga

#### ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA CZEKOLADOWEGO WEEKENDU PRZEZ PMICOMBERA Sp. z o.o.

Administratorem danych osobowych jest PMICOMBERA Sp. z o.o., ul. Wiertnicza 39A, 02 -952 Warszawa (dalej **Administrator**). Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez stronę internetową [www.pmi.pl](http://www.pmi.pl) w zakładce „Kontakt”.

Administrator przetwarza dane osobowe Uczestników Czekoladowego Weekendu dostarczone mu przez Laureata nagrody Tygodniowej (w przypadku Osoby Towarzyszącej jest to: imię, nazwisko, informacja o ukończeniu 18 r.ż.) w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:

- realizacji swojego prawnie uzasadnionego interesu, tj. realizacji Czekoladowego Weekendu, rozpatrywania reklamacji i obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit f RODO),
- wykonania obowiązków prawnych spoczywających na Organizatorze, dotyczących w szczególności wydania nagród i prowadzenia ewentualnych postępowań reklamacyjnych, wynikających z Ustawy o grach hazardowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO).

Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w celu organizacji Czekoladowego Weekendu zgodnie z niniejszymi Zasadami i Warunkami realizacji Vouchera oraz przepisami prawa, to jest: firmie hostingowej, dostawcy systemu do wysyłki wiadomości, operatorom pocztowym, firmom przewozowym oraz uprawnionym organom państwowym, doradcom prawnym i księgowym, Organizatorowi Czekoladowego Weekendu, organizatorom atrakcji zapewnionych w ramach Czekoladowego Weekendu; tj. Hotelom, Salonom Spa, ubezpieczycielom.

Uczestnikowi Czekoladowego Weekendu przysługuje prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w związku ze szczególną sytuacją osoby wnoszącej sprzeciw.

Powyższe uprawnienia Uczestnik Czekoladowego Weekendu może zrealizować, wysyłając swoje żądanie poprzez stronę internetową [www.pmi.pl](http://www.pmi.pl) w zakładce "Kontakt".

- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do organizacji Czekoladowego Weekendu, a w przypadku danych niezbędnych do obsługi ewentualnych roszczeń – dane te będą przechowywane do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń.

Podanie danych osobowych przez Laureata nagrody Tygodniowej jest niezbędne w celu organizacji Czekoladowego Weekendu, a brak podania danych będzie skutkował brakiem możliwości uczestnictwa w Czekoladowym Weekendzie.

## **Załącznik nr 6 do Zasad i Warunków realizacji Vouchera na Czekoladowy Weekend dla Dwojga**

### ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKÓW PRZEZ REAL INCENTIVE WOJCIECH OPIOŁA

1. Zgodnie z art. 14 ust 1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; „RODO”) informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojciech Opiola, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Real Incentive Wojciech Opiola”, pod adresem: ul. Wynalazek 2/15, 02-677 Warszawa tel. 606792384, adres e-mail: o.dabrowska@real-incentive.pl.

2. Będziemy przetwarzać następujące Pani/Pana dane osobowe, otrzymane od „PMICOMBERA” Sp. z o.o.: imię, nazwisko, informację o ukończeniu 18 r.ż. oraz adres e-mail, telefon (w przypadku Laureatów nagrody Tygodniowej).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w Czekoladowym Weekendzie i otrzymania przez Panią/Pana związanych z tą imprezą szczegółowych świadczeń. W związku z realizacją Czekoladowego Weekendu Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, to jest na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych, jakim jest realizacja umowy o organizację Czekoladowego Weekendu.

4. Ponadto Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia reklamacji i obrony przed roszczeniami (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Ponadto Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu zrealizowania przez nas obowiązków nałożonych przepisami prawa – jak np. obowiązków fiskalnych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) czy obowiązków wynikających z ustawy o usługach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz innych ustaw, związanych ze świadczeniem usług turystycznych.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty określone przepisami ustaw o wykonywaniu usług turystycznych, uprawnione do tego organy administracji publicznej, a także nasi kooperanci, hotele i inni usługodawcy, z pomocą których będziemy realizować imprezę turystyczną.

5. Z danych potrzebnych do realizacji ciężących na nas obowiązków prawnych będziemy korzystać przez cały czas wykonania tych obowiązków tj. przez cały czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać Pani/Pana dane, lub przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku. W każdym z przypadków Pani/Pana dane będziemy przechowywać nie krócej niż do czasu zrealizowania usługi turystycznej oraz do czasu upływu przedawnienia roszczeń jakie może Pan/Pani wobec nas podnieść.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych – przy uwzględnieniu ograniczeń wynikających z RODO.

7. W szczególnych sytuacjach może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Pani/Pana danych, jeśli podstawą prawną przetwarzania danych jest nasz uzasadniony interes lub interes publiczny. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pani/Pana wniosku nie będziemy już mogli przetwarzać Pani/Pana danych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba, że wykazemy, iż istnieją ważne, prawnie uzasadnione, podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (w Polsce: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy prawa.

8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w szczególności w formie profilowania.